АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНО ДПО АКРО)

Рассмотрено

на заседании Совета Академии
Протокол № 2/2025 от «24» марта 2025г.

Советом обучающихся
Протокол № 1/2025 от «26» марта 2025г

Утверждено
приказом ректора АНО ДПО АКРО
от «26» марта 2025г. № 6/2025-ОД
_____ М.А. Дулатова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02F216A60002B3858040BBB9A5E9642ED0
Владелец: Дулатова Марина Анатольевна
Действителен: с 20.06.2025 до 20.09.2026

Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия развития образования» (АНО ДПО АКРО)

Уфа, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия развития образования» (АНО ДПО АКРО) (далее по тексту - Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 9 статьи 54);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устава АНО ДПО АКРО;
- иных нормативных актов.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее по тексту – Договоры);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги в АНО ДПО АКРО (далее по тексту – ПОУ) осуществляются на основании следующих Договоров **с физическими лицами:**

1.4.1. **По дополнительным образовательным программам:**

1.4.1.1. Договора об образовании **на обучение по дополнительным профессиональным программам** (по дополнительным образовательным программам: дополнительным профессиональным программам – **программам профессиональной переподготовки и/или программам повышения квалификации);**

1.4.1.2. Договора об образовании **на обучение по дополнительным общеобразовательным программам** (по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам – **дополнительным общеразвивающим программам).**

1.4.2. **По основным образовательным программам:**

1.4.2.1. Договора об образовании **на обучение по основным программам профессионального обучения** (основным образовательным программам: основным программам профессионального обучения – **программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и/или программам переподготовки рабочих, служащих и/или программам повышения квалификации рабочих, служащих**).

1.5. ПОУ **по дополнительным образовательным программам и/или по основным образовательным программам** осуществляются на основании Договоров **с юридическими лицами**:

1.5.1. **Договора об оказании платных образовательных услуг,** где в приложении к такому договору указывается вид образования и/или подвид образования, наименование образовательной программы, вид документа выдаваемого обучающемуся после успешного

освоения программы, а также иная информация/сведения, предусмотренные приложением к вышеназванному договору по каждому обучающемуся в зависимости от потребности юридического лица по осуществлению образовательной деятельности по реализации образовательной(ых) программ(ы), реализуемых АНО ДПО АКРО, а именно:

по дополнительным образовательным программам:

- по дополнительным образовательным программам: дополнительным профессиональным программам – **программам профессиональной переподготовки и/или программам повышения квалификации;**
- по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам – **дополнительным общеразвивающим программам;**

по основным образовательным программам:

- основным образовательным программам: основным программам профессионального обучения – **программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и/или программам переподготовки рабочих, служащих и/или программам повышения квалификации рабочих, служащих**

1.6. Определение стоимости платных образовательных услуг, а именно: размера, формы оплаты и льгот за обучение в АНО ДПО АКРО предоставляемых заказчику, в том числе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта(ов) Российской Федерации и местных бюджетов определяется **коллегиальным высшим органом управления – Советом Академии,** а решение Совета Академии реализуется посредством утверждения приказом ректора АНО ДПО АКРО **Об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе,** который размещается на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://dpoaro.ru в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Платные образовательные услуги» и информационных стендах в месте оказания ПОУ, нахождения филиалов/обособленных структурных подразделений АНО ДПО АКРО (при их наличии), осуществляющих образовательную деятельность.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных ПОУ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.10. Основания и порядок снижения стоимости ПОУ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и/или обучающегося путем размещения на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://dpoaro.ru в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Платные образовательные услуги» и носит заявительный характер (поступление запроса от заказчика, подходящего под одну из категорий, предусмотренных локальным нормативным актом по льготному обучению (снижению стоимости ПОУ), где решение по заявлению заказчика, в том числе размеру предоставляемого снижения стоимости принимает ректор с учетом возможности покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств исполнителя согласно п. 1.9. настоящего Положения.

1.11. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Положение действует неограниченный срок в случае отсутствия изменений и/или дополнений.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в местах нахождения филиалов/обособленных структурных подразделениях исполнителя (при наличии), осуществляющих образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и/или законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и/или законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПОУ в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством

Российской Федерации.
3.2. При обнаружении недостатка ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.
3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.
3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПОУ) либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;
б) поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
в) потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
г) расторгнуть договор.
3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПОУ, а также в связи с недостатками ПОУ.
3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
г) просрочка оплаты стоимости ПОУ;
д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения в связи с принятием новых нормативных документов, внесением изменений в имеющиеся нормативные документы, регламентирующие деятельность АНО ДПО АКРО, по иным причинам.
4.2. Положение с изменениями и/или дополнениями выпускается в новой редакции и утверждается ректором АНО ДПО АКРО или лицом им уполномоченным.