Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Академия развития образования»
(АНО ДПО АКРО)

ПРИНЯТО
решением Педагогического
совета № 1 АНО ДПО АКРО
от «28» января 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
ректор АНО ДПО АКРО
_____М.А. Дулатова
«___»_____2019г.

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ «ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ»

код профессии- 16844
нормативный срок обучения – 180ч.

Уфа, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯЗАПИСКА**.....3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы.....3
1.2. Цель реализации программы.....3
1.3. Планируемые результаты освоения программы.....3
1.4.Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения образовательной программы.....4
1.5.Трудоемкостьобучения.....4
1.6.Срок обучения.....4
1.7.Формаобучения.....4
1.8. Итоговый документ.....4
1.9.Квалификационная характеристика.....5
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....6
2.1. Учебно-тематический план.....7
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....9
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ.....10
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ.....16
5.1. Материально-техническое обеспечение.....16
5.2. Кадровое обеспечение.....16
5.3. Учебно-методическое обеспечение программы.....18
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....20
6.1 Организация и проведение промежуточной аттестации слушателей.....20
6.2. Порядок проведения зачета.....20
6.3. Итоговая аттестация.....23
6.3.1. Описание показателей и критериев оценивания итоговой аттестационной работы...23
ПРИЛОЖЕНИЯ.....25
Приложение 1. Оценочные фонды.....25

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа профессиональной подготовки «Помощник воспитателя» составлена в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н), предъявляемым к должности Помощник воспитателя детского сада».

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании);
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2017. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292).

1.2. Цель реализации программы

Целью реализации программы профессиональной подготовки является формирование профессиональных компетенций помощникавоспитателя.

Задачи:

1.Овладеть основами понятийного аппарата нормативно-правовой базы в сфере дошкольногообразования;

2. Сформировать основные знания об основах педагогики, психологии, физиологии, гигиены дошкольноговозраста;

3.Формирование основных компетенций методики воспитательной работы, правил по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми, организации санитарно-гигиенического содержанияпомещений,

4. Овладеть правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, правилами по охране труда и пожарнойбезопасности.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать:

- нормативно-правовые акты образовательногоучреждения;
- положения и нормы законодательства, относящиеся к регулированию отношений и функционированию системы образования;
- санитарные нормы и правила содержания помещений дошкольного образовательногоучреждения;
- правила оказания первойпомощи;
- знать основы возрастной физиологии, анатомии игигиены;
- основы дошкольной педагогики ипсихологии;
- основы планирования образовательной деятельности вДОУ;
- правила пожарной безопасности (знать план эвакуации детей на случай пожара, места расположения первичных средств пожаротушения; уметь обращаться с огнетушителем, иметь в группе списки и средства индивидуальной защиты для детей и взрослых на случай пожара и других чрезвычайныхситуаций);
- требования пожарнойбезопасности;
- основы охраны труда вРФ;
- инструкцию по организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания

в ДОУ (при проведении занятий, во время игр, труда, развлечений и других видов педагогической деятельности в помещении ДОУ);

- правила дорожного движения (знать и изучать с детьми правила поведения на улице, на игровых площадках, в цветнике с целью профилактики детскоготравматизма).

уметь (владеть):

- обеспечивать правовое регулирование образовательной деятельности образовательной организации;
- соблюдать требованияСанПиНа;
- организовать с учетом возраста детей работу посамообслуживанию;
- обеспечивать сохранность здоровья дошкольников;
- способствовать их психофизиологическомуразвитию;
- применять психологические подходы в общении сребенком;
- принимать участие в образовательном процессе (воспитания, обучения);
- обеспечивать выполнение противопожарныхмероприятий;
- обеспечивать при эксплуатации помещений и имущества соблюдения противопожарныхтребований;
- соблюдать правила охраны труда и внутреннегораспорядка;
- организовать мероприятия по предотвращению инфекционных заболеваний в ДОУ, охраны жизни и здоровья в целях предотвращения детскоготравматизма.

1.4.Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения образовательнойпрограммы

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5.Трудоемкостьобучения

Нормативный срок освоения программы составляет 180 академических часов. Данный расчет применяется для обучения лиц, ранее не имевших основного профессионального образования и профессии. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО ДПО АКРО. В зависимости от уровня подготовки слушателей, преподаватель совместно с обучающимся разрабатывает порядок освоения программы (выбор методов, количества времени проведения занятий и способа контроля усвоения материала).

1.6.Срок обучения: образовательная деятельность по программе организуется в соответствии с расписанием, которое определяется АНО ДПО АКРО.

1.7.Форма обучения

Обучение проводится по очной, очно-заочной форме обучения, с применением дистанционных технологий.

Реализация программы осуществляется на русском языке.

Профессиональное обучение осуществляется в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, на основании договоров о прохождении производственной практики, в пределах рабочего времени, обучающегося по программе.

1.8. Итоговый документ

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится АНО ДПО АКРО, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального

обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Обучение заканчивается итоговой аттестацией обучающихся и выдачей итогового документа - свидетельство установленного образца с присвоением квалификации «Помощник воспитателя».

1.9.Квалификационная характеристика
Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2017
Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н

Помощник воспитателя

Должностные обязанности. Участвует в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников. Осуществляет под руководством воспитателя повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации. Совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня. Организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников. Обеспечивает санитарное состояние помещений и оборудования. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса. Взаимодействует с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, прав ребенка, теории и методики воспитательной работы; правила по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми; санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	Формы контроля	
			Промежуточная аттестация	Итоговая аттестация
1	2	3	4	5
1.	Нормативно-правовые акты образовательного учреждения	**8**	Зачет	**Зачет**
2.	Санитарно-гигиенические нормы ДОУ	**10**	Зачет	**Зачет**
3.	Основы возрастной анатомии, физиологии, гигиены. Правила оказания первой помощи	**20**	Реферат	**Экзамен**
4.	Основы педагогики и психологии дошкольника	**20**	Реферат	**Экзамен**
5.	Охрана жизни и здоровья дошкольника. Уход за детьми.	**10**	Зачет	**Зачет**
6.	Правила по охране труда и пожарной безопасности в ДОУ	**8**	Зачет	**Зачет**
	Производственная практика	**100**		**Дифф.зачет**
	Квалификационный экзамен: **- итоговый экзамен** **- итоговая аттестационная работа**	**4**		**Экзамен**
	Всего часов	**180**		

2.1. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	Количество часов		
			Теория	Практика	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Нормативно-правовые акты образовательного учреждения**	**8**	**4**	**-**	**4**
1.1.	Нормативно-локальные акты образовательного учреждения	3	2	-	1
1.2.	Правоустанавливающие документы учреждения	2	1	-	1
1.3.	Локальные нормативные правовые акты	3	1	-	2
2.	**Санитарно-гигиенические нормы ДОУ**	**10**	**6**		**4**
2.1.	Санитарные нормы в детских садах.	5	3	-	2
2.2.	Требования к условиям образовательной организации и требования к организации образовательного процесса.	5	3	-	2
3.	**Основы возрастной анатомии, физиологии, гигиены. Правила оказания первой помощи**	**20**	**12**	**4**	**4**
3.1.	Основы возрастной физиологии. Возрастная периодизация и индивидуальные особенности дошкольного возраста.	6	4	-	2
3.2.	Основы гигиены детей дошкольного возраста.	6	4	-	2
3.3.	Правила оказания первой помощи.	8	4	4	-
4.	**Основы педагогики и психологии дошкольника**	**20**	**8**	**-**	**12**
4.1.	Основы дошкольной психологии	5	2	-	3
4.2.	Основы дошкольной педагогики	5	2	-	3

4.3.	Планирование жизнедеятельности дошкольников.	5	2	-	3
4.4.	Работа с родителями. Взаимодействие ДОУ с семьей.	5	2	-	3
5.	**Охрана жизни и здоровья дошкольника. Уход за детьми.**	**10**	6	**-**	**4**
5.1.	Разработка инструкции по охране жизни и здоровью в ДОУ	5	3	-	2
5.2.	Организация охраны жизни и здоровья детей по предупреждению детского дорожного травматизма и обеспечение безопасности детей на улице.	5	3	-	2
6.	**Правила по охране труда и пожарной безопасности в ДОУ**	**8**	4	**-**	**4**
6.1.	Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «О пожарной безопасности».	2	1	-	1
6.2.	Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности дошкольных учреждений.	2	1	-	1
6.3.	Методические рекомендации по обучению детей дошкольного возраста основам правил пожаробезопасного поведения.	2	1	-	1
6.4.	Охрана труда на рабочем месте	2	1	-	1
	Производственная практика	**100**			
	Квалификационный экзамен: **- итоговый экзамен** **- итоговая аттестационная работа**	**4**		**Экзамен**	
	Всего часов	**180**			

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Наименование дисциплин	Виды учебной нагрузки	Всего часов
1	2	3	4
1.	Нормативно-правовые акты образовательного учреждения	аудиторн. самост.раб.	8
2.	Санитарно-гигиенические нормы ДОУ	аудиторн. самост.раб.	10
3.	Основы возрастной анатомии, физиологии, гигиены. Правила оказания первой помощи	аудиторн. самост.раб.	20
4.	Основы педагогики и психологии дошкольника	аудиторн. самост.раб.	20
5.	Охрана жизни и здоровья дошкольника. Уход за детьми	аудиторн. самост.раб.	10
6.	Правила по охране труда и пожарной безопасности в ДОУ	аудиторн. самост.раб.	8
7.	**Производственная практика**	Практика на рабочем месте	100
	Квалификационный экзамен: **- итоговый экзамен** **- итоговая аттестационная работа**	**Экзамен** **Защита ИАР**	4
	Всего часов		**180**

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина 1.
Нормативно-правовые акты образовательного учреждения.

Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» как системообразующий (базовый) нормативный правовой акт в системе законодательства в сфере образования. Основные понятия, используемые в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации». Нормативно-правовые акты Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, регулирующие функционирование системы образования.

Нормативно-локальные акты образовательного учреждения: приказы и распоряжения; решения; положения; инструкции; правила.

Правоустанавливающие документы учреждения (лицензия, свидетельства, документы о государственной регистрации и т.д.).

Локальные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения. Трудовые отношения: трудовой договор, коллективный договор. Правовое регулирование трудоустройства. Трудовые договоры. Виды трудовых договоров. Контракт. Правила внутреннего распорядка. Трудовая дисциплина. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Материальная ответственность. Охрана труда.

Лекции – 4 часа. Самостоятельная работа – 4 часа.

В результате изучения дисциплины слушатель должен: знать:

- нормативно-правовые акты образовательногоучреждения;
- положения и нормы законодательства, относящиеся к регулированию отношений и функционированию системыобразования.

уметь:

- обеспечивать правовое регулирование образовательной деятельности образовательной организации.

Литература:

а) Нормативно-правовые акты:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями идополнениями).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями идополнениями).

б) Основная литература:

1. Волобуева Л. М.Делопроизводство в дошкольном образовательном учреждении: Учебное пособие. — М.: МПГУ, 2013. - 72 с.
2. Басюк В.С. Делопроизводство в дошкольных образовательных учреждениях. Часть 1 Приказы и циклограммы – М.: Национальный книжный центр, 2015
3. Басюк В.С. Делопроизводство в дошкольных образовательных учреждениях. Часть 2 Порядок оформления документов – М.: Национальный книжный центр, 2016

в) Дополнительная литература:

1. Миронов В.И. Трудовое право России. – М., 2009

Дисциплина 2.
Санитарно-гигиенические нормы ДОУ

Санитарные нормы в детских садах. Требования СанПиНа (режим дня, обработка, пищеблок, нормы помещений и оборудования, СанПиН для персонала).

Санитарные нормы и правила в сфере дошкольного образования. Требования к

условиям образовательной организации и требования к организации образовательного процесса.

Лекции – 6 часа. Самостоятельная работа – 4 часа.

В результате изучения дисциплины слушатель должен: знать:

- санитарные нормы и правила содержания помещений дошкольного образовательногоучреждения.

уметь:

- соблюдать требованияСанПиНа.

Литература:

а) Нормативно-правовые акты:

1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

б) Основная литература:

1. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОО (СанПиН 2.4.1.3049-13). – СПб.: Сфера, 2015. – 96 с.

в) Перечень электронных образовательных и информационных ресурсов:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru

Дисциплина 3.
Основы возрастной анатомии, физиологии, гигиены. Правила оказания первой помощи.

Основы возрастной физиологии. Возрастная периодизация и индивидуальные особенности дошкольного возраста.

Основы гигиены детей дошкольного возраста. Гигиенические особенности воспитания и обучения в дошкольном возрасте (Гигиеническая организация физических упражнений).

Правила оказания первой помощи. Основные понятия первой помощи.

Лекции – 12 часов. Самостоятельная работа – 8 часов.

В результате изучения дисциплины слушатель должен знать:

- правила оказания первой помощи;
- знать основы возрастной физиологии, анатомии игигиены.

уметь:

- организовать с учетом возраста воспитанников работу посамообслуживанию;
- обеспечивать сохранность здоровья дошкольников, способствовать их психофизиологическомуразвитию.

Литература:

а) Основная литература:

1. Савченко Ю.И. Возрастная физиология. Физиологические особенности детей и подростков: учебник/Ю.И. Савченко, О.Г. Солдатова, С.Н. Шилов. – СПб.: Владос, 2014. – 143 с.

Дисциплина 4.
Основы педагогики и психологии дошкольника.

Основы дошкольной психологии. Основные понятия дошкольной психологии.

Психологические подходы в работе помощника воспитателя.

Возрастные особенности психического развития детей в дошкольном возрасте.

Особенности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, девиация. Основы психодиагностики.

Основы дошкольной педагогики. Дошкольное образование как педагогическая система. Результаты процесса обучения в ДОУ. Обучение как средств умственного воспитания. Дошкольная педагогика как наука: предмет и функции дошкольной педагогики. Основные педагогические понятия: воспитание, самовоспитание, исправление, перевоспитание, развитие, образование, обучение, преподавание, учение, педагогический процесс. Возрастные особенности психического развития детей в раннем детстве.

Планирование жизнедеятельности дошкольников. Построение предметной развивающей образовательной среды в ДОУ. Основные методики преподавания. Виды и приемы современных педагогических технологий.

Работа с родителями. Взаимодействие ДОУ с семьей.

Лекции – 8 часов. Самостоятельная работа – 12 часов.

В результате изучения дисциплины слушатель должен знать:

- основы дошкольной педагогики ипсихологии;
- основы планирования образовательной деятельности вДОУ.

уметь:

- применять психологические подходы в общении сребенком;
- принимать участие в образовательном процессе (воспитания,обучении).

Литература:

а) Основная литература:

1. Белкина В.Н. Психология раннего и дошкольного детства / В.Н. Белкина. – Ростов н/Д.: Феникс, 2015. – 270с.
2. Гогоберидзе А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. Учебник для ВУЗов / А.Г. Гогоберидзе. – СПб.: Феникс, 2015. – 464с.

Дисциплина 5.
Охрана жизни и здоровья дошкольника. Уход за детьми.

Разработка инструкции по охране жизни и здоровью в ДОУ. Мероприятия по предотвращению развития инфекционных заболеваний в ДОУ. Организация охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках. Организация охраны жизни и здоровья детей по предупреждению детского дорожного травматизма и обеспечение безопасности детей на улице. Организация охраны жизни и здоровья детей с учетом различных погодных условий.

Лекции – 6 часов. Самостоятельная работа – 4 часов.

В результате изучения модуля слушатель должен знать:

- инструкцию по организации охраны жизни и здоровья детей во время пребывания в детском саду (при проведении занятий, во время игр, труда, развлечений и других видов педагогической деятельности в помещении детскогосада);
- правила дорожного движения (знать и изучать с детьми правила поведения на улице, на игровых площадках, в цветнике с целью профилактики детскоготравматизма).

уметь:

- организовать мероприятия по предотвращению инфекционных заболеваний в ДОУ, охраны жизни и здоровья в целях предотвращения детскоготравматизма.

Литература:

а) Основная литература:

1. Николаева Е.И. Здоровьесбережение и здоровьеформирование в условиях детского сада. Методическое пособие / Е.И. Николаева, В.И. Федорук, Е.Ю. Захарина. – СПб.: Детство-Пресс, 2014. – 240 с.

Дисциплина 6.
Правила по охране труда и пожарной безопасности в ДОУ.

Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ «Опожарной безопасности». Правила противопожарного режима в Российской Федерации. Инструкции по пожарной безопасности. Права, обязанности, ответственность руководителей организации за соблюдением правил пожарной безопасности.

Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности дошкольных учреждений. Краткий анализ пожаров и загораний, произошедших в дошкольных учреждениях. Примеры наиболее характерных пожаров.

Методические рекомендации по обучению детей дошкольного возраста основам правил пожаробезопасного поведения.

Охрана труда на рабочем месте. Основные понятия и требования.

Лекции – 4 часов. Самостоятельная работа – 4 часов.

В результате изучения дисциплины слушатель должен знать:
- правила пожарной безопасности (знать план эвакуации детей на случай пожара, места расположения первичных средств пожаротушения; уметь обращаться с огнетушителем, иметь в группе списки и средства индивидуальной защиты для детей и взрослых на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций);
-требования пожарной безопасности;
- основы охраны труда в РФ.

уметь:
- обеспечивать выполнение противопожарных мероприятий;
- обеспечивать при эксплуатации помещений и имущества соблюдения противопожарных требований;
- соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка.

Литература:

а) Основная литература:

1. Коробко В.И. Охрана труда. – М.: ЮНИТИ-ДИАНА, 2012 – 239.
2. Собурь С.В. Пожарная безопасность предприятия. Курс пожарно-технического минимума. – М.: ПожКнига, 212 – 480.

б) Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 21 декабря1994года №69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ред. от30.12.2015).
2. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от13.07.2015).
3. Федеральный закон от 06.05.2011 №100-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О добровольной пожарнойохране».
4. Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме») (ред. от06.04.2016).
5. Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (в редакции от22.06.2010).
6. Приказ Росстандарта от 10.06.2016 № 614-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта»

7. ГОСТ Р 12.2.143-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Системы фотолюминесцентные эвакуационные. Требования и методы контроля» (ред. от14.12.2011).
8. СП 1.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы» (в редакции от09.12.2010).
9. СП 2.13130.2012 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты» (ред. от23.10.2013).
10.СП 5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования» (в редакции от01.06.2011).
11. СП 6.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарнойбезопасности».
12. СП 7.13130.2013 «Отопление, вентиляция и кондиционирование. Противопожарныетребования».
13. СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности» (в редакции от09.12.2010).
14. СП 9.13130.2009 «Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации».
15. СП 10.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Требования пожарной безопасности» (в редакции от 09.12.2010).
16. СП 12.13130.2009 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» (в редакции от09.12.2010).
17. СП 60.13330.2012 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Актуализированная редакция СНиП41-01-2003».

б) Перечень электронных образовательных и информационных ресурсов:

1. Официальный сайт МЧС России - http://www.mchs.gov.ru/
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс -http://www.consultant.ru/

Производственная практика

Нормативный срок прохождения производственной практики- 100 часов.

Цель практики: освоение умений проектировать образовательный процесс в ДОО.

План практического обучения:

№ раздела	Содержание	Количество часов
1	Вводное занятие. Инструкция по технике безопасности на рабочем месте. Должностная инструкция «Помощник воспитателя»	2
2	Выполнение работ по приему детей в дошкольную организацию; одеванию и раздеванию детей, укладыванию в постель; сопровождению на прогулки	4
3	Ознакомление с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к содержанию помещения дошкольного образования, к рабочей одежде, личной гигиене и внешнему виду помощника воспитателя. Хранение моющих и дезинфицирующих средств. Выполнение работ по санитарно-гигиенической уборке помещений, посуды и инвентаря	8
4	Овладение умениями и навыками по оказанию первой помощи при травмах	8
5	Выполнение комплекса работ, связанных с должностными обязанностями помощника воспитателя, под руководством мастера производственного обучения и	8

	самостоятельно	
6	Ознакомление с методиками, направленными на изучение основных видов деятельности ребенка, таких как труд, игра, конструирование, рисование, общение с взрослыми и сверстниками	8
7	Ознакомление с методами исследований, применяемых в возрастной физиологии	8
8	Формирование умений и навыков по оказанию помощи воспитателю в организации воспитательной работы с детьми: рассказывания сказок, чтения стихотворений и прозаических произведений; инсценирования художественных произведений; обучения детей счету, измерению, решению простейших задач; по ознакомлению с величиной, формой, временем и пространством; обучения детей рисованию, лепке, изготовлению аппликаций, объемных поделок мягкой игрушки, конструированию, технике обработки бумаги, ткани, природного материала; обучения детей двигательным навыкам и умениям, физическим упражнениям: гимнастике, подвижным играм, спортивным играм и упражнениям; обучения детей навыкам гигиены, правилам поведения в быту, основным трудовым навыкам	16
9	Формирование умений и навыков по обеспечению режима дня детей раннего и дошкольного возраста. Закрепление и совершенствование профессиональных навыков. Контроль и оценка качества выполненных работ	8
10	Ознакомление с принципами гендерного и социального воспитания. Выполнение комплекса работ, связанных с должностными обязанностями помощника воспитателя, под руководством мастера производственного обучения и самостоятельно	8
11	Ознакомление с основными положениями законодательства по охране труда. Понятиями, требованиями	8
12	Ознакомление с правилами противопожарной безопасности, с противопожарным инвентарем, причинами возникновения пожаров в помещениях. Правила хранения легковоспламеняющихся жидкостей. Меры предупреждения пожаров, правила поведения при пожарах, порядок вызова пожарной команды. Правила пользования первичными средствами пожаротушения. Изучение инструкций по безопасности труда и электробезопасности на рабочих местах, требований, предъявляемых к эксплуатации электрооборудования, нагревательных приборов	8
13	Итоговое занятие. Выполнение выпускной квалификационной работы по практике.	6

Задания по производственной практике для итоговой аттестационной работы представлены в приложении 1.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ

5.1.Материально-техническое обеспечение

АНО ДПО АКРО располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение обучения, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При проведении занятий используются мультимедийные средства; наборы слайдов или кинофильмов; учебные кейсы; при необходимости – средства мониторинга (тестирование) и т.д.

Оборудование учебного кабинета:
флип-чарт; ученические столы – 3шт.; ученические стулья – 6 шт.; запасные ученические стулья – 3 шт. стол преподавателя – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.; напольная вешалка – 1 шт.; комплект электронных презентаций/слайдов, раздаточныйматериал, на электронных носителях; лекции в электронном виде.
Для прохождения производственной практики: материально-техническое оснащение объектов, с которым заключен договор о сотрудничестве.

Технические средства обучения:
проектор – 1 шт.; ноутбук – 2 шт.; принтер – 1 шт.; web-камера – 1 шт.; звуковые колонки – 2 шт.; микрофон – 1 шт.; наушники – 1 шт.

5.2. Кадровое обеспечение

Преподаватель

Должностные обязанности. Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком

учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управления образовательными системами;современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Мастер производственного обучения

Должностные обязанности. Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий. Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу. Заведует мастерской, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства. Организует выполнение практических работ, а также работ по изготовлению качественной продукции и оказанию услуг населению. Принимает участие в заключении договоров с организациями и хозяйствами о проведении учебной (производственной) практики и осуществляет контроль за их выполнением. Готовит обучающихся, воспитанников к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и

консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; учебные программы по производственному обучению; технологию производства по профилю обучения; правила технической эксплуатации производственного оборудования; основы педагогики, психологии; методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

а) Нормативно-правовые акты:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями идополнениями).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями идополнениями).
3. Федеральный закон от 21 декабря1994года №69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ред. от30.12.2015).
4. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от13.07.2015).
5. Федеральный закон от 06.05.2011 №100-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О добровольной пожарнойохране»
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
7. Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме») (ред. от06.04.2016).
8. Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (в редакции от22.06.2010).
9. Приказ Росстандарта от 10.06.2016 № 614-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта»
10. ГОСТ Р 12.2.143-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Системы фотолюминесцентные эвакуационные.

Требования и методы контроля» (ред. от14.12.2011).
11. СП 1.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы» (в редакции от09.12.2010).
12. СП 2.13130.2012 «Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты» (ред. от23.10.2013).
13.СП 5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования» (в редакции от01.06.2011).
14. СП 6.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарнойбезопасности».
15. СП 7.13130.2013 «Отопление, вентиляция и кондиционирование. Противопожарныетребования».
16. СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности» (в редакции от09.12.2010).
17. СП 9.13130.2009 «Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации».
18. СП 10.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Требования пожарной безопасности» (в редакции от 09.12.2010).
19. СП 12.13130.2009 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» (в редакции от09.12.2010).
20. СП 60.13330.2012 «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Актуализированная редакция СНиП41-01-2003».

б) Основная литература:

Белкина В.Н. Психология раннего и дошкольного детства / В.Н. Белкина. – Ростов н/Д.: Феникс, 2015. – 270с.
1. Басюк В.С. Делопроизводство в дошкольных образовательных учреждениях. Часть 1 Приказы и циклограммы – М.: Национальный книжный центр, 2015
2. Басюк В.С. Делопроизводство в дошкольных образовательных учреждениях. Часть 2 Порядок оформления документов – М.: Национальный книжный центр, 2016
3. Волобуева Л. М.Делопроизводство в дошкольном образовательном учреждении: Учебное пособие. — М.: МПГУ, 2013. - 72 с.
4. Гогоберидзе А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. Учебник для ВУЗов / А.Г. Гогоберидзе. – СПб.: Феникс, 2015. – 464с.
5. Коробко В.И. Охрана труда. – М.: ЮНИТИ-ДИАНА, 2012 – 239.
6. Николаева Е.И. Здоровьесбережение и здоровьеформирование в условиях детского сада. Методическое пособие / Е.И. Николаева, В.И. Федорук, Е.Ю. Захарина. –СПб.: Детство-Пресс, 2014. – 240 с.
7. Савченко Ю.И. Возрастная физиология. Физиологические особенности детей и подростков: учебник/Ю.И. Савченко, О.Г. Солдатова, С.Н. Шилов. – СПб.: Владос, 2014. – 143 с.
8. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОО (СанПиН 2.4.1.3049-13). – СПб.: Сфера, 2015. – 96 с.
9. Собурь С.В. Пожарная безопасность предприятия. Курс пожарно-технического минимума. – М.: ПожКнига, 212 – 480.

в) Дополнительная литература:

1. Миронов В.И. Трудовое право России. – М., 2009

г) Перечень электронных образовательных и информационных ресурсов:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru
2. Официальный сайт МЧС России – http://www.mchs.gov.ru/

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1 Организация и проведение промежуточной аттестации слушателей

6.1.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения программы и осуществляется в двух основных направлениях:
- оценка уровня освоения дисциплины;
- оценка компетенций обучающегося.

6.1.2. Промежуточная аттестация определяет уровень сформированности базовых компетенций обучаемого лица (далее по тексту - слушателя) по дисциплине (модулю) программы и проводится в форме зачета индивидуально или в группах. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет по учебной дисциплине; дифференцированный зачет по учебной дисциплине. Зачет может быть в виде тестирования или письменных ответов на вопросы.

6.1.3 Зачеты проводятся в учебных помещениях АНО ДПО АКРО, предназначенных для образовательной деятельности, оборудованных информационно-телекоммуникационными системами связи, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (далее по тексту - ДОТ).

6.2. Порядок проведения зачета

6.2.1. Зачет проводится в устной или письменной форме по завершении освоения каждой дисциплины (модуля) программы (далее по тексту - ПО). К зачету допускаются слушатели, выполнившие весь объем практических и учебных работ, предусмотренных образовательной программой.

6.2.2 Зачеты проводятся в дни, предусмотренные календарным графиком образовательной программы. Время проведения зачета предварительно согласовывается между преподавателями и слушателем(-ями).

6.2.3 Зачет по программе ПО принимает (-ют) преподаватель(-ли), ведущий(-й) обучение по дисциплине (модулю).

6.2.4. При проведении зачета могут использоваться следующие виды аттестационных испытаний:
- устный опрос по освоенным темам;
- тестирование;
- письменные ответы на контрольные вопросы;

6.2.5. По итогам проведения зачета выставляются оценки: «зачтено» или «не зачтено».

6.2.6. Результаты зачета, проводимого в устной или письменной форме оцениваются по следующим критериям:
- «зачтено» - слушателем показано знание тем дисциплины (программы) и основной литературы по программе; даны достаточно полные, логически последовательные, аргументированные ответы; слушатель способен к дискуссии (может привести необходимые примеры, показать значение и взаимосвязь тех или иных фактов, событий, явлений), демонстрирует владение понятийно-категориальным аппаратом дисциплины (программы);
- «не зачтено» - слушатель демонстрирует частичные знания по темам дисциплины (программы), допускает принципиальные ошибки при изложении материала, не владеет терминологическим аппаратом дисциплины (программы); при устном опросе не способен воспользоваться наводящими вопросами преподавателя с целью удовлетворительного раскрытия содержания вопросов.

6.2.7. Результаты зачета, проводимого в форме тестирования, оцениваются по количеству правильных ответов от общего числа вопросов теста:
- от 70% до 100% - «зачтено»;
- менее 70% - «не зачтено».
6.2.7.1. Результаты зачета проводимого в форме устного или письменного ответа на зачете оценивается по следующим критериям (максимально можно набрать 40 баллов):

Набрано баллов	Оценка	Критерии
33-40 баллов	Зачтено	1) содержание материала билета раскрыто полностью; 2) материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; 3) показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4) продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; 5) практические задания выполнены правильно; 6) ответ самостоятельный, без наводящих вопросов; 7) допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются после замечаний или наводящих вопросов.
25-32 баллов	Зачтено	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: 1) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие сути содержания ответа; 2) допущены один–два недочета при освещении основного содержания ответа (выполнения практического задания), исправленные после замечания экзаменатора; 3) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются после замечания экзаменатора.
16-24 баллов	Зачтено	1) неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но продемонстрированы общее понимание вопроса и умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; 2) имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, выполнении практических заданий, исправленные после нескольких наводящих вопросов; 3) при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации
менее 16 баллов	Не зачтено	1) не раскрыто основное содержание учебного материала; 2) обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 3) не выполнено практическое задание или применен неверный метод (модель, алгоритм)4 4) допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. 5) ответ на вопрос полностью отсутствует. 6) отказ от ответа.

6.2.7.2. Результаты дифференцированного зачета оценивается по следующим критериям

Оценка	Критерии
Отлично	1) содержание материала билета раскрыто полностью; 2) материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; 3) показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4) продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; 5) практические задания выполнены правильно; 6) ответ самостоятельный, без наводящих вопросов; 7) допущены одна–две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются после замечаний или наводящих вопросов.
Хорошо	Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: 1) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие сути содержания ответа; 2) допущены один–два недочета при освещении основного содержания ответа (выполнения практического задания), исправленные после замечания экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются после замечания экзаменатора.
Удовлетворительно	1) неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но продемонстрированы общее понимание вопроса и умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; 2) имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, выполнении практических заданий, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации
Неудовлетворительно	1) не раскрыто основное содержание учебного материала; 2) обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 3) не выполнено практическое задание или применен неверный метод (модель, алгоритм)4 4) допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. 5) ответ на вопрос полностью отсутствует. 6) отказ от ответа.

4.4.8. Результаты зачета в устной форме объявляются слушателю непосредственно после его сдачи. Результаты зачета в письменной форме объявляются после проверки ответов на контрольные или тестовые вопросы.

4.4.9. Неявка на зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».

4.4.10. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана программы ПО и успешно прошедшие промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) программы допускаются к итоговой аттестации по программе.

6.3. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе осуществляется в форме итогового экзамена и защиты итоговой аттестационной работы (ИАР) – выполнение заданий по производственной практике для итоговой аттестационной работы, представленных в оценочных фондах в приложении 1.

ИАР направлена на обобщение и систематизацию результатов обучения по программе.

6.3.1. Описание показателей и критериев оценивания знаний на итоговом экзамене и защите итоговой аттестационной работы

Критерии оценки знаний на итоговом экзамене

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с вопросами и другими видами контроля знаний, правильно обосновывает принятые решения.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает трудности в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Основные задачи выполнения ИАР:

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания обучающегося, получить опыт применения этих знаний при решении конкретных практических задач;

Защита ИАР проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса. К заключительному этапу обучения и подготовке ИАР допускаются обучающие, полностью освоившие дополнительную профессиональную программу, выполнившие все виды аудиторных, самостоятельных занятий и практик, предусмотренных учебным планом.

Защита ИАР должна выявить степень раскрытия автором темы работы, самостоятельности и глубины изучения проблем, обоснованности выводов и предложений. После представления доклада обучающему могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Публичное обсуждение работы включает в себя выступление членов аттестационной комиссии и присутствующих.

Оценка ИАР обсуждается и выставляется на закрытом заседании аттестационной комиссии, которое проводится в тот же день, что и защита.

Процедура обсуждения: каждый из членов комиссии выставляет оценки по следующим позициям:

- качество содержания ИАР;
- уровень соответствия профессиональной подготовленности обучаемого предъявляемым требованиям;

Итоговая оценка выставляется по 5-бальной шкале.

Аттестационная комиссия дает заключение о возможности практического использования работы, рекомендации к опубликованию, участию в конкурсах и т.д.

Критерии шкалы оценивания итоговой аттестационной работы (согласно Требования к содержанию, объему и структуре итоговой аттестационной работы)

Критерием соответствия уровня подготовки слушателя требованиям на основе выполнения и защиты итоговой аттестационной работы является суммарный балл оценки ИАК.

Члены ИАК руководствуются следующими критериями:

Оценка «ОТЛИЧНО» (5) – выставляется слушателю, если он:

1) в полном объёме выполнил задания ИАР:

2) в процессе защиты ИАР показал глубокие и всесторонние знания по теме исследования, уверенно ориентировался не только в основной литературе по теме исследования, но и в дополнительных литературных источниках, самостоятельно, логически стройно и последовательно излагал материалы исследования, демонстрировал умение анализировать научные взгляды, аргументировал собственную научную позицию; творчески увязал теоретические положения с практическими аспектами, умело применил полученные теоретические знания при решении конкретных практических задач.

Оценка «ХОРОШО» (4) – выставляется слушателю, если он:

1) в полном объёме раскрыл задания ИАР, при дополнительных вопросах дается не полный ответ, имеются незначительные недочеты

2) в процессе защиты ИАР показал твёрдые и достаточно полные знания по теме исследования, уверенно ориентировался в основной литературе по теме исследования, самостоятельно и последовательно излагал учебный материал, предпринимал попытки анализировать различные научные взгляды и обосновать собственную теоретическую позицию, при этом допускал незначительные ошибки; умело увязал теоретические положения с практическими аспектами, умело применил полученные теоретические знания при решении конкретных практических задач.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) – выставляется слушателю, если он:

1) в целом раскрыл задания ИАР с некоторыми недочетами, ответы на вопросы неполные, требующие комментирования со стороны членов комиссии

2) в процессе защиты ИАР показал средние знания по теме исследования, ориентировался лишь в некоторых литературных источниках по заявленной теме; материалы исследования излагал репродуктивно, допуская ошибки, но в целом ориентировался в теме; предпринимал попытки анализировать различные научные взгляды, обосновывать собственную научную позицию по требованию преподавателя, с трудом умел установить связь теоретических положений с практикой.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) – выставляется слушателю, если он:

1) раскрыл тему ИАР не в полной мере, требовались комментарии преподавателя в целях дополнения материала

2) в процессе защиты ИАР демонстрировал незнание основных положений темы исследования; не ориентировался в основных литературных источниках по теме исследования; не давал самостоятельный ответ на вопросы по теме ИАР, не обосновал собственную научную позицию; не умел установить связь теоретических положений с практикой.

Организация и формы проведение промежуточного контроля, а также оценочные материалы по каждой дисциплине подробно представлены в приложении 1 к программе «Оценочные фонды».