



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Академия развития образования» (АНО ДПО АКРО) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом АНО ДПО АКРО и нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом АНО ДПО АКРО, регламентирующим оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Академия развития образования» (АНО ДПО АКРО) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между АНО ДПО АКРО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является распорядительный акт (приказ) ректора АНО ДПО АКРО о зачислении обучающегося в АНО ДПО АКРО.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении обучающегося в АНО ДПО АКРО предшествует заключение договора об образовании и заявления обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами АНО ДПО АКРО возникают, с даты зачисления обучающихся в АНО ДПО АКРО.

2.4. Отношения между АНО ДПО АКРО, осуществляющим образовательную деятельность и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируются Договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между АНО ДПО АКРО, в лице ректора и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и АНО ДПО АКРО, как по инициативе слушателя, так и по инициативе АНО ДПО АКРО:

- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора АНО ДПО АКРО.

## **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося (слушателя) из АНО ДПО АКРО:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе АНО ДПО АКРО, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНО ДПО АКРО;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и АНО ДПО АКРО, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление производится приказом ректора АНО ДПО АКРО или директором филиала (при наличии филиалов). Договор об оказании платных образовательных услуг в соответствии с условиями договора считается расторгнутым со дня издания приказа.

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в АНО ДПО АКРО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе заказчика, законного представителя обучающегося, проводится в соответствии с Правилами приема Слушателей на программы дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения и дополнительным общеразвивающим

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся АНО ДПО АКРО осуществляется только на свободные места.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или ходатайства заказчика, его законного представителя, на имя ректора АНО ДПО АКРО.

5.4. Для восстановления в АНО ДПО АКРО, обучающийся подает:

- заявление о восстановлении

и предоставляет следующий пакет документов:

- копии диплома о среднем профессиональном и (или) высшем образовании и приложения к нему;

- копию паспорта;

- копии документов при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и паспортом гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);

- справку об обучении в АНО ДПО АКРО, копию приказа об отчислении.

5.5. На основании представленных в п. 5.4. документов в 7-дневный срок издается приказ о восстановлении обучающегося для продолжения обучения по ранее выбранной программе, после чего обучающийся зачисляется в состав группы или на индивидуальное обучение.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает ректор Академии, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в Академию устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. При восстановлении в Академию оплата за обучение производится согласно утвержденной стоимости на текущую дату.

5.9. Обучающимся, восстановленным в Академию и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.